

様式第1号（第4条関係）

熊本市長宛て

申請年月日 年 月 日

移住支援金交付申請書兼実績報告書

熊本県移住支援事業・マッチング支援事業及び起業支援事業実施要領（以下「県実施要領」という。）及び熊本市移住支援金交付要綱（以下「要綱」という。）に基づき、移住支援金の交付を申請するとともに、実績を報告します。

1 申請者欄

フリガナ		性別	生年月日
氏名			西暦 年 月 日
住所	〒	電話番号	
メールアドレス			

2 交付申請額・実績報告額 \_\_\_\_\_ 円

3 移住支援金の内容（該当する欄に○を付けてください）

単身・世帯		単身		世帯	世帯の場合は同時に移住した家族の人数（1の申請者は含まない）	人
移住支援金の種類		就業		起業		

4 各種確認事項（該当する欄に○を付けてください）※

要綱第2条に定める要件について		A. 満たす		B. 満たさない
様式第2号「移住支援金交付申請書兼実績報告書に関する誓約事項」に記載された内容について		A. 誓約する		B. 誓約しない
申請日から5年以上継続して、熊本市に居住し、かつ、就業・起業する意思について		A. 意思がある		B. 意思がない
（2人以上の世帯の場合は世帯員全てが）暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有する者でないことについて		A. 該当する		B. 該当しない

※ 各種確認事項のB. に○を付けた場合は、移住支援金の支給対象となりません。

5 転出元の住所

住所	〒
----	---

6 (東京23区の在勤者に該当する場合のみ記載) 東京23区への在勤履歴 ※5年以上の在勤履歴を記載

期間	就業先	就業地

※東京23区への在勤後、移住前に東京23区以外での在勤履歴があれば記入してください。ただし、当該在勤履歴がある場合、移住支援金の支給対象となりません。

7 添付書類 (□欄にチェックを入れてください)

【必ず必要な書類等】

<input type="checkbox"/>	移住支援金交付申請書兼実績報告書に関する誓約事項 (様式第2号)
<input type="checkbox"/>	移住元の住民票の除票の写し (移住元での住所地、在住期間 (移住直前5年分) を確認できる書類。2人以上の世帯の場合の支援金を申請する場合は、申請者を含む2人以上の世帯員の移住元での住所地を確認できる書類。)
<input type="checkbox"/>	移住先 (熊本市) の住民票の写し (2人以上の世帯の場合の移住支援金を申請する場合は、申請者を含む2人以上の世帯員の移住先での住所地を確認できる書類。)
<input type="checkbox"/>	移住先における就業先企業等の就業証明書 (雇用形態、応募日等を確認できる書類) (様式第3号) 又は県実施要領に基づく起業支援金の交付決定通知書の写し

【場合により必要となる書類】

東京23区以外の東京圏から東京23区に通勤していた方 (次号に定める者を除く)	
<input type="checkbox"/>	東京23区で勤務していた企業等の就業証明書又はこれに代わる書類 (移住元での在勤地、在勤期間及び雇用保険の被保険者であったことを確認できる書類)
東京23区以外の東京圏から東京23区に通勤していた法人経営者又は個人事業主	
<input type="checkbox"/>	法人事業届出済証明書、個人事業開業届出済証明書又はこれらに代わる書類 (移住元での在勤地を確認できる書類)
<input type="checkbox"/>	個人事業等の納税証明書 (移住元での在勤期間を確認できる書類)

【提示書類】

<input type="checkbox"/>	写真付き身分証明書 (提示により本人確認できる書類)
--------------------------	----------------------------

<熊本市使用欄>

受付日		確認者		管理コード	
-----	--	-----	--	-------	--